

Протокол № 36
Заседания Правления
Ассоциации проектировщиков Московской области (АПМО)

г. Москва

8 февраля 2019г.

Место проведения собрания: ул. Гиляровского, д. 47, стр. 2.

Время открытия Заседания Правления Ассоциации: 16 часов 00 минут по московскому времени

Время закрытия Заседания Правления Ассоциации: 19 час. 00 минут по московскому времени

Присутствовали:

Председательствующий: Машков И.К.

Члены правления: Бакеев В.П., Курбатова А.С. (представитель Гриднев Д.З.), Воронцов Е.М., Щепилов Е.С. – кворум для принятия решений имеется.

Ответственный секретарь АПМО, секретарь Заседания Новикова М.Ф.

Исполнительный директор АПМО Тихомиров О.В.

1-й заместитель генерального директора ГБУ МО «НИИПРОЕКТ» Буховцов В.А.

PR-директор ЗАО «НИиПИ ИГСП» Капырин К.Н.

Повестка дня:

1. Введение в состав правления В.А. Буховцова, рекомендованного ГБУ МО «НИИПРОЕКТ», взамен выведенного из состава правления К.С. Ильичева. И.К. Машков
2. Прием в члены АПМО кандидата ООО «Кооперативная проектная мастерская А-2». И.К. Машков
3. Организация конкурсов и участие в выставках в 2019 г. И.К. Машков
4. Организация выпуска каталога типовых проектов объектов малого и среднего бизнеса. И.К. Машков
5. Взаимодействие с органами власти и другими общественными организациями. И.К. Машков
6. Организация обмена опытом и изучения лучших практик архитектурного и градостроительного проектирования. И.К. Машков
7. Оплата взносов. И.К. Машков

По первому вопросу повестки дня**СЛУШАЛИ:**

Машкова И.К., доложившего о поступившем в Правление АПМО письме исполняющего обязанности генерального директора ГБУ МО «НИИПРОЕКТ» Судакова Л.С. о рекомендации в состав Правления Буховцова Виталия Александровича, 1-го заместителя генерального директора ГБУ МО «НИИПРОЕКТ», взамен выведенного из состава Правления Ильичева К.С. по решению Правления АПМО (протокол №33 от 5 июля 2018 г.) и согласно решению Общего собрания членов АПМО (протокол Общего собрания №5 от 6 декабря 2018г.).

РЕШИЛИ:

Вести в состав правления АПМО Буховцова Виталия Александровича, 1-го заместителя генерального директора ГБУ МО «НИИПРОЕКТ».

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» - единогласно.

По второму вопросу повестки дня**СЛУШАЛИ:**

Машкова И.К., сообщившего о поступивших в Правление: заявлениях на вступление в АПМО и вступительных документах ООО «Кооперативная проектная мастерская А-2». Машков И.К. сообщил, что документы, предоставленные ООО «Кооперативная проектная мастерская А-2», соответствуют требованиям Устава АПМО о приеме, он также проинформировал собравшихся о том, ООО «Кооперативная проектная мастерская А-2» участвовало в конкурсе «Лучшие объекты социальной инфраструктуры» и отмечено двумя дипломами I степени и одним дипломом II степени за проекты, представленные в своих номинациях.

РЕШИЛИ:

Принять ООО «Кооперативная проектная мастерская А-2» в члены АПМО, внести данные об ООО «Кооперативная проектная мастерская А-2» в реестр АПМО, разместить соответствующую информацию и логотип на официальном сайте АПМО, освободить ООО «Кооперативная проектная мастерская А-2» от уплаты вступительного взноса в соответствии с Положением о конкурсе «Лучшие объекты социальной инфраструктуры».

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» - единогласно.

По третьему вопросу повестки дня**СЛУШАЛИ:**

Машкова И.К. об участии АПМО в выставке «АРХ Москва» (15-19 мая 2019 г., ЦВЗ «Манеж»). Машков И.К. сообщил, что опросы членов ассоциации по итогам участия в выставках в 2018 году, показали заинтересованность в участии в специализированных выставках и форумах архитектурной и градостроительной тематики. Кроме того, участие в

выставках работает на создание положительного имиджа, как всей ассоциации, так и отдельных ее членов. Бакеев В.П. предложил рассмотреть возможность участия в выставке «АРХ Москва» и запросить у организаторов варианты размещения стенда АПМО с целью определения оптимальной площади и расположения стенда, а также стоимости участия.

РЕШИЛИ:

Рассмотреть возможность участия в выставке «АРХ Москва», запросить у организаторов варианты размещения стенда АПМО с целью определения оптимальной площади и расположения стенда, а также стоимости участия. Стоимость участия разделить поровну между членами ассоциации, выразившими желание выделить финансирование для участия в выставке, их логотипы представить в экспозиции специальным блоком и воспроизвести более крупным кеглем по сравнению с логотипами остальных членов ассоциации. Поручить ответственному секретарю АПМО Новиковой М.Ф. запросить у организаторов варианты размещения стенда АПМО с целью определения оптимальной площади и расположения стенда, а также стоимости участия в срок до 20 февраля 2019 г.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» - единогласно.

По четвертому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Машкова И.К. о подготовке к выпуску каталога проектов объектов малого и среднего бизнеса. Машков И.К. сообщил о необходимости создания подобного каталога в связи с низким качеством объектов, строящихся для малого и среднего бизнеса на территории Московской области. В связи с этим в каталог должны войти качественные проекты: 1) разработанные членами АПМО, отвечающие формату малого и среднего бизнеса, пригодные для адаптации и повторного применения; 2) участвовавшие в профессиональном конкурсе АПМО «Лучшие типовые проекты объектов малого и среднего бизнеса». Распространение каталога может осуществляться через ТПП МО ОМС, МС МО, КА МО, АПМО и портал госуслуг (по согласованию с Мингосуправления). Бакеев В.П. предложил разослать информацию о каталоге членам АПМО с целью сбора проектных материалов.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению информацию Машкова И.К. о выпуске каталога проектов объектов малого и среднего бизнеса, направить членам ассоциации запрос на предоставление проектных материалов, отвечающих формату малого и среднего бизнеса, пригодных для адаптации и повторного применения. Поручить ответственному секретарю АПМО Новиковой М.Ф. подготовить соответствующий запрос и разослать членам АПМО в срок до 18 февраля 2019 г.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» - единогласно.

По пятому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Машкова И.К., который напомнил членам Правления, что одна из задач АПМО – заполнить пустоту в связи с бездеятельностью других общественных организаций и профессиональных объединений. В связи с чем Машков И.К. сообщил о проведенной встрече с руководителем Московской областной общественной организации профсоюза работников строительства и промстройматериалов Матвейко И.Ю., на которой обсуждалась возможность создания первичной ячейки на базе АПМО для сотрудников организаций – членов АПМО. Машков И.К. также отметил критическую ситуацию с авторским правом в области архитектурного проектирования, когда архитекторы не имеют или теряют право имя по отношению к созданным ими архитектурным проектам. В связи с этим в адрес Российского авторского общества было направлено письмо с предложением об организации встречи с целью проведения консультаций по теме авторского права и возможного сотрудничества по защите авторского права архитекторов. Машкова И.К. также рассказал о планах по организации семинаров совместно с Комитетом по архитектуре и градостроительству Московской области для членов АПМО.

РЕШИЛИ:

Продолжить консультации с Московской областной общественной организации профсоюза работников строительства и промстройматериалов об организации первичной профсоюзной ячейки на базе АПМО, опросить руководителей организаций-членов АПМО относительно потребности в организации такой ячейки, поручить провести опрос членам Правления. Организовать встречу с РАО с целью проведения консультаций по теме авторского права и возможного сотрудничества по защите авторского права архитекторов, в частности по организации работы над законодательной инициативой по обязательному упоминанию авторов архитектурных проектов, зафиксированном в Гражданском кодексе РФ. Обратиться с просьбой в Комитет по архитектуре и градостроительству Московской области провести первый семинар по теме АГО.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» - единогласно.

По шестому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

Машкова И.К. о необходимости повышения качества проектов, разрабатываемых для территории Московской области, через обмен опытом и изучение лучших практик архитектурного и градостроительного проектирования.

РЕШИЛИ:

Для повышения качества проектов, разрабатываемых для территории Московской области, организовать обмен опытом с другими регионами РФ и изучение лучших международных практик архитектурного и градостроительного проектирования.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» - единогласно.

По седьмому вопросу повестки дня

СЛУШАЛИ:

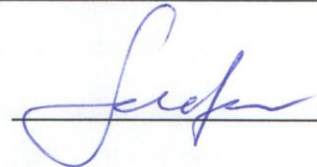
Машкова И.К. об имеющейся задолженности по членским взносам за предыдущие периоды и необходимости совместной работы членов Правления по ликвидации этой задолженности для продолжения ассоциацией активной деятельности, направленной на достижение уставных целей.

РЕШИЛИ:

Поручить ответственному секретарю АПМО Новиковой М.Ф. подготовить списки организаций-должников и передать членам Правления, а членам Правления в срок до 8 марта 2019 г. провести беседы с руководителями этих организаций с целью погашения задолженности по членским взносам.

ГОЛОСОВАЛИ «ЗА» - единогласно.

Председатель Правления  И.К. Машков

Ответственный секретарь  М.Ф. Новикова